

Coffeeshopbeleid gemeente Almere 2010

De burgemeester van Almere,

gelet op artikel 13b Opiumwet, de landelijke Richtlijn inzake opsporing- en vervolgingsbeleid Opiumwet (i.c. de AHOJ-G criteria) en artikel 4:81 Algemene wet bestuursrecht;

gezien het voorstel van de afdeling Kabinet en veiligheid van 1 april 2010,

gehoord de driehoek op 8 april 2010.

Besluit d.d. 2010:

- I. het “coffeeshopbeleid gemeente Almere 2008” zoals vastgesteld op 17 juni 2008 in te trekken;
- II. vast te stellen het “Coffeeshopbeleid gemeente Almere 2010”;
- III. te bepalen dat dit besluit inwerking treedt één dag na bekendmaking.

Inhoudsopgave	pagina
1. Inleiding	3
1.1 Aanleiding herziening 2008	3
1.2 Aanleiding herziening 2010	3
2. Het landelijke drugsbeleid	3
2.1 Doel	3
2.2 AHOJ-G richtlijnen	4
2.3 Gevolgen	4
3. Juridisch kader gemeentelijk coffeeshopbeleid	5
3.1 Bevoegdheid burgemeester	5
3.2 Artikel 13b Opiumwet	5
3.3 Vergunning Drank- en horecaverordening	5
4. Het Almeerse coffeeshopbeleid	6
4.1 Definitie	6
4.2 Huidige coffeeshops	6
5. Maximum stelsel	6
6. Procedure	6
6.1 Procedure bestaande coffeeshop	6
6.2 Aanbestedingsprocedure	7
6.3 Integrale beoordeling	7
6.4 Afhandelingstermijn	8
6.5 Looptijd gedoogbeschikking	8
6.7 Wet Bibob	8
6.8 Overige zaken	9
7. Vestigingscriteria locatie	9
7.1 Bestemmingsplan	9
7.2 Andere criteria	9
7.3 Aanwijzingsbevoegdheid	10
8. Gedoogvoorschriften/voorwaarden	10
9. Handhaving	12
9.1 Taakverdeling bij de handhaving	12
9.2 Toezicht en controle	13
9.3 Vervolg	13
9.4 Algemene wet bestuursrecht	13
9.5 Capaciteit	13
10. Inwerkingtreding en overgangsrecht	13

1 . Inleiding

Het coffeeshopbeleid van de gemeente Almere bevat de lokale uitwerking van het landelijke cannabisbeleid. De hoofddoelstellingen van het landelijke en lokale cannabisbeleid zijn de handhaving van de openbare orde en de bescherming van het woon- en leefklimaat. Daarnaast is ook de bescherming van de volksgezondheid in relatie tot het drugsgebruik een belang dat aan het gemeentelijke coffeeshopbeleid ten grondslag ligt.

Het drugsbeleid, waaronder het cannabisbeleid met betrekking tot de coffeeshops, wordt binnen de kaders van het landelijke beleid en de wet- en regelgeving ingevuld door de burgemeester in afstemming met de lokale driehoek.

Het coffeeshopbeleid zal de “het coffeeshopbeleid gemeente Almere 2008” vervangen.

1.1 Aanleiding herziening 2008

In 2005 is de “beleidsregel vestiging koffieshops Almere 2005” vastgesteld. Deze beleidsregel bood de mogelijkheid tot vestiging van vier coffeeshops.

Er is in 2006 een procedure gestart om tot vestiging van de laatste coffeeshop te komen. Gedurende de procedure zijn er problemen opgetreden. In de “beleidsregel vestiging koffieshops Almere 2005” ontbrak een duidelijke procedure bij gelijke geschiktheid van kandidaten. De procedure is stopgezet en tot het afgeven van de laatste gedoogbeschikking is het niet gekomen.

Naar aanleiding van deze procedure is vervolgens in opdracht van de gemeente een onderzoek ingesteld door Bureau Integriteit Nederlandse Gemeenten (hierna: Bureau). Op 16 mei 2007 is een rapportage verschenen van het Bureau. Hierin staat een aantal bevindingen en aanbevelingen ten aanzien van de procedure en een nieuw te volgen procedure. De omschreven procedure in de “beleidregel vestiging koffieshops Almere 2005” was niet voldoende uitgeschreven waardoor er hiaten waren ontstaan die het gevaar van willekeur met zich mee brachten. Om deze hiaten op te vullen is een aantal aanbevelingen overgenomen van het Bureau in het nieuwe beleid.

Naast bovenstaande reden is het naar aanleiding van landelijke ontwikkelingen noodzakelijk om het huidige coffeeshopbeleid nader te bezien. Zo wordt bijvoorbeeld geanticipeerd op het afstandscriterium nabij scholen. Het landelijke drugsbeleid wordt hieronder toegelicht.

1.2 Aanleiding herziening 2010

Het beleid van 2010 komt voort uit de ervaringen met het beleid van 2008. Een aantal aspecten leidt tot praktische problemen in de uitvoerbaarheid. Daarnaast is het noodzakelijk dat een actualisatie plaatsvindt, omdat niet overal meer de juiste terminologie wordt toegepast. Ten behoeve van de leesbaarheid is eveneens een aantal wijzigingen aangebracht.

2. Het landelijke drugsbeleid

2.1 Doel

Het landelijke drugsbeleid is gericht op preventie en beheersing van de risico's van het gebruik van drugs. Vanuit deze benadering is een onderscheid gemaakt tussen drugs met onaanvaardbare risico's voor de gezondheid en drugs waarvan de risico's minder groot worden geacht, kortweg het onderscheid in harddrugs en softdrugs.

Door in beperkte mate de verkoop van softdrugs voor eigen gebruik te gedogen wordt beoogd de

markten van softdrugs en harddrugs te scheiden teneinde te voorkomen dat softdruggebruikers gemakkelijk in aanraking komen met het criminele milieu van harddrugs.

Op grond van de artikelen 2 en 3 van de Opiumwet is het bereiden, bewerken, verkopen en aanwezig hebben van zowel harddrugs als softdrugs verboden. Op grond van het zgn. opportuniteitsbeginsel kan het Openbaar Ministerie echter een gedoogbeleid voeren. Aan de opsporing van de verkoop van softdrugs wordt een lage prioriteit toegekend.

Volgens de Aanwijzing Opiumwet van het College van procureurs-generaal d.d. 2 november 2000 ligt de grondslag van het gedoogbeleid in een afweging van belangen waarbij het belang van handhaving moet wijken voor een hoger algemeen belang, nl. het belang van de volksgezondheid (scheiding der markten) en de openbare orde.

2.2 AHOJ-G richtlijnen

In de praktijk heeft deze benadering geleid tot het strafrechtelijk gedogen van de verkoop van softdrugs vanuit zgn. coffeeshops volgens de AHOJ-G richtlijnen.

Deze AHOJ-G richtlijnen houden in:

A - geen Affichering d.w.z. geen reclame anders dan een summiere aanduiding op het betreffende pand

H - geen Harddrugs d.w.z. geen verkoop of voor handen hebben van harddrugs

O- geen Overlast d.w.z. de exploitatie mag niet leiden tot overlast in de omgeving van de coffeeshop

J geen verkoop aan Jeugdigen d.w.z. jongeren < 18 jaar

G geen verkoop van een grotere Gebruikshoeveelheid dan 5 gram per persoon (met een maximum voorraad van 500 gram) .

Volgens deze richtlijnen moet onder het begrip "coffeeshop" worden verstaan een alcoholvrije horecagelegenheid waar handel in en gebruik van softdrugs plaatsvindt .

In de interdepartementale beleidsbrief van het VWS, Justitie en BiZa d.d. 23 april 2004 herhaalt het Kabinet dat voorop staat dat het coffeeshopbeleid een taak van lokaal bestuur is. Daarbij geeft het Kabinet aan dat het beleid ten aanzien van straathandel, drugstoerisme en teelt van cannabis scherper moet worden en het terugdringen van het verschijnsel coffeeshop met name in grensgebieden moet worden voortgezet.

In het regeerakkoord 2007 trok het kabinet deze lijn door. In het hoofdstuk

Veiligheid, stabiliteit en respect stelt het Kabinet nadrukkelijk dat:

- coffeeshops bij scholen moeten worden gesloten,
- coffeeshops die zich niet houden aan de AHOJ-G criteria zonder pardon gesloten moeten worden.

De AHOJ-G criteria zijn ook van toepassing op het Almeerse coffeeshopbeleid.

2.3 Gevolgen

De gewenste aanscherping van het beleid kan tot een toename leiden van het aantal sluitingen van gedoogde coffeeshops, waardoor het risico ontstaat dat het aantal illegale en oncontroleerbare verkooppunten toeneemt. Het gemeentelijke beleid dient dit zoveel mogelijk te voorkomen met in achtneming van het landelijk beleid.

Op landelijk niveau wordt er naar gestreefd om het afstandscriterium (geen coffeeshop bij een school) op te nemen in 2011.

3. Juridisch kader gemeentelijk coffeeshopbeleid

Het primaire belang van gemeenten om de vestiging van coffeeshops te regelen is gelegen in de bescherming van het woon- en leefklimaat (aspect openbare orde en veiligheid) en minder in het belang van de volksgezondheid. Dit laatste is primair een taak en verantwoordelijkheid van de rijksoverheid en is geregeld in de Opiumwet.

3.1 Bevoegdheid burgemeester

Op grond van artikel 4:81 lid 1 van de Algemene wet bestuursrecht kan een bestuursorgaan beleidsregels vaststellen met betrekking tot een aan hem toekomende of onder zijn verantwoordelijkheid uitgeoefende, dan wel door hem gedelegeerde bevoegdheid. Op basis van artikel 174 van de Gemeentewet is de burgemeester belast met het toezicht op openbare inrichtingen en met de uitvoering van verordeningen die betrekking hebben op dat toezicht. Hieruit volgt dat de bevoegdheid om tegen de vestiging van coffeeshops op te treden en ten aanzien hiervan beleid te voeren expliciet bij de burgemeester ligt. Dit betekent dat niet de gemeenteraad en het college, maar de burgemeester bevoegd is het beleid vast te stellen.

3.2 Artikel 13b Opiumwet

Om een betere basis voor bestuurlijk optreden te scheppen is in 1999 artikel 13b in de Opiumwet opgenomen (Wet Damocles). Het artikel is per 1 november 2007 aangepast. Dit artikel geeft de burgemeester de bevoegdheid om bestuursdwang toe te passen (dus een coffeeshop te sluiten) indien in een lokaal of woning drugs worden verhandeld of aanwezig is.

3.3 Vergunning Drank- en horecaverordening

Om de mogelijke vestiging van een coffeeshop aan preventief toezicht te onderwerpen moet een potentiële exploitant een vergunning voor het schenken van alcoholvrije dranken aanvragen op grond van de Drank- en horecaverordening gemeente Almere.

De Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob) is binnen de gemeente Almere geïmplementeerd via de “beleidsregels wet bibob voor horecabedrijven, speelautomatenhalens, seksinrichtingen, escortbedrijven en growshops”.

Op grond van deze vergunningsaanvraag wordt de aanvrager aan een Bibob-toetsing onderworpen. Dit betekent dat een onderzoek naar de integriteit van de aanvrager c.s. wordt uitgevoerd. De Wet Bibob maakt het mogelijk om een vergunning te weigeren, indien er duidelijke aanwijzingen zijn dat de aangevraagde vergunning voor het plegen van strafbare feiten zal worden gebruikt of zal worden gebruikt om uit strafbare feiten verkregen voordelen te benutten (witwassen van zwart geld). Naast de vergunningaanvraag zal een aanvraagformulier Bibob ingevuld moeten worden. Tevens zullen nadere gegevens aangeleverd moeten worden zoals benoemd in de Bibob-checklist. Indien noodzakelijk kunnen nadere gegevens worden gevraagd.

Indien een vergunning op grond van de Drank- en horecaverordening niet kan worden afgegeven wordt er geen gedoogbeschikking afgegeven.

4. Het Almeerse coffeeshopbeleid

4.1 Definitie

Onder een **coffeeshop** wordt verstaan: een horeca-inrichting, zijnde een gesloten ruimte, waar met een vergunning van de burgemeester alcoholvrije dranken worden verkocht en waar verkoop (en gebruik) van softdrugs plaatsvindt op grond van een daartoe door de burgemeester verleende gedoogbeschikking.

4.2 Huidige coffeeshops

Op dit moment zijn er drie gedoogbeschikkingen afgegeven voor de volgende locaties:
Koffie en Dromen aan het Festivalplein 19 te Almere Stad,
Domino Lounge Shop aan de Grote Markt 23 te Almere Stad,
Chillie Kiki aan de Schoolstraat 260 te Almere Haven.

5. Maximum stelsel

Mede onder invloed van het rijksbeleid zijn de doelstellingen van het beleid geleidelijk aan verruimd en kunnen als volgt geformuleerd worden:

1. het beschermen van het woon- en leefklimaat tegen de negatieve effecten van de exploitatie van coffeeshops;
2. het bestrijden en voorkomen van de handel in soft- en harddrugs vanuit niet-gedoogde verkooppunten en straathandel;
3. de bescherming van de volksgezondheid tegen het gebruik van drugs in zijn algemeenheid en in het bijzonder voor jeugdigen onder de 18 jaar.

Voor het nastreven van deze doelstellingen wordt een maximum aantal coffeeshops van vier noodzakelijk geacht. Het voorgaande houdt in dat er binnen de gemeente Almere maximaal vier gedoogbeschikkingen worden afgegeven voor het exploiteren van een coffeeshop. Voor de stadskern Almere Stad worden maximaal twee gedoogbeschikkingen afgegeven, voor de stadskern Almere Haven wordt maximaal één gedoogbeschikking afgegeven en voor de stadskern Almere Buiten wordt maximaal één gedoogbeschikking afgegeven. Als dit maximum van vier is bereikt worden verdere aanvragen op grond daarvan afgewezen.

6. Procedure

6.1 Procedure bestaande coffeeshop

Voor zittende exploitanten en voor exploitanten die een bestaande coffeeshop willen overnemen geldt het aanvraagformulier gedoogbeschikking coffeeshop zittende exploitanten/overname bestaande coffeeshop welke onderdeel is van dit beleid. Wanneer een bestaande coffeeshop wordt overgenomen kunnen er meerdere aanvragen ingediend zijn. Indien er meerdere aanvragen worden ingediend voor de overname van een bestaande coffeeshop dan zullen de aanvragen worden behandeld op datum van ontvangst bij de gemeente.

Bij verplaatsing van een coffeeshop geldt dat wanneer de huidige exploitant na verplaatsing van de coffeeshop de exploitatie van de coffeeshop niet wilt voortzetten en er een nieuwe geschikte exploitant voor overname van de coffeeshop is aangedragen dan zal er sprake zijn van een bestaande coffeeshop en dus zal een aanvraag formulier zittende exploitanten/overname bestaande coffeeshop moeten worden ingediend. Na indiening van het formulier zal de toetsing aan het beleid plaatsvinden. Wanneer hieraan voldaan is kan een gedoogbeschikking worden afgegeven.

De burgemeester kan besluiten om ook bij een bestaande coffeeshop een aanbestedingsprocedure toe te passen wanneer er geen geschikte aanvragers zijn.

6.2 Aanbestedingsprocedure

De procedure voor afgifte van een gedoogbeschikking voor een nieuw te vestigen coffeeshop vindt plaats conform de “niet-openbare procedure” als bedoeld in het Besluit van 16 juli 2005, houdende regels betreffende de procedures voor het gunnen van overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten, Staatsblad 2005, 408, het besluit aanbestedingsregels voor overheidsopdrachten (hierna te noemen BAO, zie www.minez.nl). Deze procedure geldt voor nieuwe coffeeshops of wanneer de burgemeester besluit dat deze procedure geldt voor coffeeshops die reeds bestaan maar niet wordt overgenomen door een geschikte exploitant.

Er wordt gebruikt gemaakt van twee fasen. Een selectiefase en een gunningsfase. Voor de selectiefase wordt een selectieleidraad vastgesteld en voor de gunningsfase wordt een gunningsleidraad vastgesteld. De selectieleidraad en de gunningsleidraad wordt opgesteld per aanbestedingsprocedure. De procedure en selectiecriteria zijn in de selectieleidraad omschreven en de procedure en gunningscriteria zijn in de gunningsleidraad omschreven. Bij de inschrijving worden aanvragers beoordeeld aan de hand van de selectiecriteria (selectiefase) en een maximum aantal aanvragers gaat door naar de gunningsfase waar aanvragers beoordeeld worden aan de hand van de gunningscriteria. Bij gelijke geschiktheid van aanvragers zal een loting plaatsvinden bij een nader te bepalen notaris.

De afwijzing van aanvragers in de selectiefase of gunningsfase is geen besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht en is hierdoor niet vatbaar voor bezwaar en beroep. In de selectieleidraad en gunningsleidraad zullen ook de te gebruiken afhandelingstermijnen vermeld staan. Bij besluit van de burgemeester wordt de selectieleidraad en gunningsleidraad vastgesteld. De selectieleidraad en gunningsleidraad kunnen afzonderlijk worden vastgesteld.

In afwijking van bovengenoemde aanbestedingsprocedure zal slechts een oproep tot aanbesteding in de plaatselijke krant plaatsvinden.

Het aanvraagformulier gedoogbeschikking nieuw te vestigen coffeeshop zal gebruikt worden bij de procedure van aanbesteding. Het aanvraagformulier is vastgesteld als onderdeel van het beleid.

Indien er tijdens de aanbestedingsprocedure gesprekken plaatsvinden met de aanvragers zullen deze gesprekken zoveel mogelijk in een verslag worden vastgelegd. Tevens zullen de namen van de aanwezigen bij het gesprek worden vastgelegd in het verslag. Formele toezeggingen kunnen alleen door de burgemeester worden gedaan.

6.3 Integrale beoordeling

Er zal sprake zijn van een integrale beoordeling. Dit houdt in dat de gedoogbeschikking slechts kan worden afgegeven indien er een vergunning is voor het schenken van alcoholvrije dranken. Tevens kan de gedoogbeschikking slechts worden afgegeven indien alle andere noodzakelijke vergunningen/ontheffingen e.d. zijn afgegeven voor het pand waar de coffeeshop zich zal vestigen indien deze vergunningen/ontheffingen noodzakelijk zijn. Een coffeeshop kan slechts gevestigd worden in een pand met een horecabestemming.

Indien uit de voorgenoemde procedure een aanvrager geschikt bevonden wordt voor exploitatie van de coffeeshop kan de gedoogbeschikking pas definitief worden afgegeven indien alle andere noodzakelijke vergunningen en ontheffingen zijn afgegeven.

6.4 Afhandelingstermijn

De afhandelingstermijn van de aanvraag voor de gedoogbeschikking kan afhankelijk zijn van andere vergunningen/ontheffingen. De aanvrager die in aanmerking komt voor de gedoogbeschikking krijgt gelegenheid tot het doen van een ontheffingsverzoek en het (doen) aanvragen van andere vergunningen indien noodzakelijk. De afgifte van de gedoogbeschikking zal in afwachting van deze ontheffingen/vergunningen worden aangehouden.

6.5 Looptijd gedoogbeschikking

Een gedoogbeschikking wordt voor een periode van drie jaar afgegeven. Voor deze termijn is gekozen, omdat een afgegeven Bibob-advies voor drie jaar kan worden gebruikt ter motivering. Deze looptijd kan worden verkort wanneer omstandigheden hier aanleiding toe geven zoals onder andere het niet meer voldoen aan de gestelde voorwaarden.

6.6 Persoonsgebonden en wijzigingen

Aan één exploitant wordt niet meer dan één gedoogbeschikking afgegeven. Er wordt slechts een gedoogbeschikking afgegeven aan een natuurlijk persoon of een NV, BV of v.o.f. die eenvoudig herleidbaar is tot een natuurlijk persoon. De gedoogbeschikking is persoonsgebonden, locatiegebonden en niet overdraagbaar.

Bij wijziging van 1 of meer van de volgende onderdelen dient een nieuwe aanvraag voor een gedoogbeschikking en een nieuwe aanvraag voor het schenken van alcoholvrije dranken te worden ingediend:

- wijziging exploitant;
- wijziging beheerder;
- wijziging rechtsvorm;
- wijziging inrichting van het pand/ wijziging pand.

Tevens dient voor de gedoogbeschikking en voor een vergunning voor het schenken van alcoholvrije dranken een nieuwe aanvraag te worden ingediend minimaal vier maanden voor afloop van de gedoogbeschikking. Wanneer de aanvraag later wordt ingediend loopt een aanvrager het risico dat de procedure niet is afgerond voor de afloop van de gedoogbeschikking.

6.7 Wet Bibob

Iedere aanvrager die een aanvraagformulier indient voor afgifte van een gedoogbeschikking en het schenken van alcoholvrije dranken zal aan een Bibob-toets worden onderworpen door de gemeente. Tevens zal indien hiertoe aanleiding is aan het Landelijk Bureau Bibob een advies aangevraagd worden inzake de integriteit van een aanvrager. Bij de aanbestedingsprocedure geldt dat een advies bij het Landelijk Bureau Bibob wordt aangevraagd indien hiertoe aanleiding is voor de aanvrager voor wie een voornemen tot afgifte van de gedoogbeschikking bestaat. Voor exploitanten die een nieuwe aanvraag indienen voor de coffeeshop die ze reeds exploiteren en voor exploitanten die een bestaande coffeeshop overnemen geldt ook dat er indien hiertoe aanleiding is een advies aangevraagd wordt bij het Landelijk Bureau Bibob.

6.8 Overige zaken

Indien niet voldaan kan worden aan het coffeeshopbeleid en de selectieleidraad en gunningsleidraad zal geen gedoogbeschikking worden afgegeven.

De ingediende aanvraag met bijbehorende stukken waaronder een ondernemingsplan zal onderdeel zijn van de afgegeven gedoogbeschikking.

Een exploitant van een coffeeshop komt niet in aanmerking voor een terrasvergunning en speelautomatenvergunning.

Er wordt geen ontheffing verleend van de openingstijden.

Er wordt geen gedoogbeschikking afgegeven aan personen onder de 18 jaar.

De inrichting mag niet geëxploiteerd worden door een exploitant die veroordeeld is geweest of een transactie van het Openbaar Ministerie heeft geaccepteerd bij overtreding van artikel 2 en artikel 3 Opiumwet, heling, fraude, gewelddelicten en handel in en bezit van vuurwapens en handel in steekwapens. Dit geldt eveneens voor de in de inrichting werkende personen.

Exploitanten en beheerders in een coffeeshop mogen de afgelopen vijf jaar niet veroordeeld zijn voor een misdrijf anders dan bovengenoemd.

De in de inrichting werkende portiers dienen in het bezit te zijn van een portierspas.

Indien een gedoogbeschikking van een exploitant wordt ingetrokken dan komt deze exploitant niet meer voor een nieuwe gedoogbeschikking in aanmerking.

7. Vestigingscriteria locatie

De locatie waar de coffeeshop wordt gevestigd dient aan bepaalde vestigingscriteria te voldoen.

7.1 Bestemmingsplan

Een coffeeshop kan slechts gevestigd worden op een locatie met een horeca bestemming. Een coffeeshop valt onder Categorie I “lichte horeca”. Een verzoek tot ontheffing van het bestemmingsplan kan worden ingediend indien een locatie een andere bestemming heeft. Er zal beoordeeld worden of meegewerkt wordt aan een vrijstellingsprocedure.

7.2 Andere criteria

De locatie zal worden beoordeeld en de volgende criteria worden daarbij in acht genomen:

- te verwachten overlast, onder overlast valt in ieder geval:
geluidshinder, (fout) geparkeerde auto's en/of fietsen van klanten, zwerfvuil afkomstig uit de inrichting;
- geen vestiging van coffeeshops in woonwijken;
- situering ten opzichte van scholen:
de loopafstand dient minimaal 250 meter te zijn tussen een school (basis- en voortgezet onderwijs) en een coffeeshop gerekend van deur tot deur, tenzij de burgemeester hier gemotiveerd van afwijkt;
- dermate gesitueerd dat maatschappelijke controle mogelijk is;
- dermate gesitueerd dat controle door controlerende instanties mogelijk is;

- vestiging aan de rand van industrieterreinen is toegestaan, tenzij geen controle mogelijk is;
- vestiging in het centrum is toegestaan;
- uitsluitend vestiging van een coffeeshop in een pand dat voldoet aan de inrichtingseisen die gesteld worden in de Drank- en horecaverordening gemeente Almere en het Bouwbesluit en eventuele andere wettelijke eisen.

7.3 Aanwijzingsbevoegdheid

Het college van burgemeester en wethouders kan besluiten een vaste locatie aan te wijzen voor het vestigen van een coffeeshop. De coffeeshop dient gevestigd te worden op de aangewezen locatie.

8. Gedoogvoorschriften/voorwaarden

De volgende voorschriften/voorwaarden worden gesteld aan het gedogen van een coffeeshop. De voorschriften zijn niet limitatief. In het kader van de openbare orde en veiligheid, volksgezondheid en overlast kunnen aanvullende voorschriften gesteld worden of kan een beperking van de openingstijden worden opgelegd. Ook na afgifte van de gedoogbeschikking kunnen gemotiveerd nadere voorschriften worden gesteld. Ook zijn een aantal voorwaarden omschreven waaraan voldaan moet zijn voordat een gedoogbeschikking kan worden afgegeven.

Inrichtingseisen

1. In de inrichting mag geen alcoholhoudende drank aanwezig zijn;
2. De inrichting dient van 00.00 uur tot 16.00 uur voor het publiek gesloten te zijn met uitzondering van de zaterdag en zondag waarvoor een sluitingstijd geldt van 00.00 uur tot 12.00 uur;
3. De inrichting mag niet voorzien zijn van een terras;

Softdrugs

4. In de inrichting mag per dag aan één en dezelfde persoon maximaal 5 gram aan softdrugs worden verkocht;
5. Gedoogvoorschrift 4 dient aangetoond te kunnen worden;
6. In de inrichting mogen geen andere verdovende middelen dan softdrugs als bedoeld in artikel 3 van de Opiumwet aanwezig zijn;
7. De maximale handelsvoorraad die in de inrichting aanwezig mag zijn, mag niet meer bedragen dan 500 gram;
8. In de inrichting, buiten het zicht van passanten, moet op een voor de bezoekers duidelijke wijze de prijslijst van de softdrugs worden opgehangen;
9. De softdrugs mogen niet gratis worden verstrekt. De verkoop van softdrugs moet direct worden afgerekend. Verkoop op rekening, ruilen tegen goederen, onderpand of anderszins is niet toegestaan;

Exploitant en personeel

10. Exploitant en in de inrichting werkzame personen dienen te beschikken over een bewijsstuk van een instelling op het gebied van de verslavingszorg, waaruit blijkt dat zij beschikken over voldoende kennis en inzicht met gebruik van drugs en de daaraan verbonden risico's van verslaving;
11. Exploitant en in de inrichting werkzame personen hebben een doorverwijsplicht naar de verslavingszorg en hebben een aantoonbare actieve rol richting verslavingszorg;
12. Tijdens de openingstijden dient er minimaal 1 portier aanwezig te zijn. De in de inrichting werkzame horecaportier(s) of ander beveiligingspersoneel dienen te voldoen aan het gestelde in de Wet Particuliere Beveiligingsorganisaties en Recherchebureaus;

13. Er mogen alleen personen werkzaam zijn conform de vergunningsaanvraag en de aanvraag voor de gedoogbeschikking;
- 13a. Er dient altijd een beheerder in de coffeeshop aanwezig te zijn tijdens de openingstijden van de coffeeshop. De naam van de beheerder moet genoemd zijn op de gedoogbeschikking of in een bijlag bij de gedoogbeschikking;
- 13b. Er dient altijd een actuele lijst van het personeel ter inzage te liggen voor de gemeentelijke toezichthouders en de politieambtenaren.

Waren en dranken

14. In de inrichting mogen naast dranken (alcoholvrij), snoepwaren en softdrugs, aanverwante artikelen beperkt worden verkocht;
15. Er mogen geen softdrugs in de vorm van etenswaar worden verkocht zoals spacecake;

Overlast en intrekking

16. De inrichting mag geen overlast geven en mag het woon- en leefklimaat in de naaste omgeving niet nadelig beïnvloeden;
17. Tijdens de openingstijden van de inrichting dient in de directe omgeving van de inrichting toezicht te worden gehouden ter voorkoming van overlast;
18. Dagelijks dient na sluiting van de inrichting de directe omgeving ervan te worden gereinigd;
19. Onverminderd de mogelijkheid om tot intrekking van de gedoogbeschikking over te gaan, kan de inrichting worden gesloten indien wordt vastgesteld dat in strijd wordt gehandeld met één of meer van de aan de gedoogbeschikking verbonden voorschriften, dan wel door misdrijf verkregen voorwerpen in de inrichting zijn gekocht, te koop aangeboden, verkocht dan wel bewaard of verborgen, dan wel in de inrichting wapens aanwezig zijn in de zin van de Wet wapens en munitie, dan wel zulks in het belang van de openbare orde of ter voorkoming of beperking van overlast of aantasting van het woon- en leefklimaat noodzakelijk is;

Boekhouding

20. Naast het voeren van de door de belasting verplicht gestelde boekhouding zal dagelijks een verkoopboek, inkoopboek en kas- of giro boek betreffende de aankoop en verkoop van softdrugs moeten worden bijgehouden;

Personen

21. Softdrugs mogen alleen worden verkocht aan degenen die de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt en een geldig legitimatiebewijs dan wel een na legitimatie afgegeven klantenkaart met daarop een pasfoto van betrokkene kan tonen; bij verkoop dient te worden gecontroleerd op naam, geboortedatum, woonplaats en het feit of op dezelfde dag aan betrokken bezoeker niet meer dan 5 gram aan softdrugs wordt verkocht;
22. Personen die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt, mogen niet in de inrichting aanwezig zijn;

Reclame

23. Elke vorm van reclame voor de verkoop van softdrugs waaronder te verstaan iedere activiteit die dient om de aandacht vanaf de openbare weg op de verkoop van softdrugs te vestigen te bevorderen alsmede het op enigerlei andere wijze wervend optreden om daarmee de aandacht op de inrichting te vestigen, bijvoorbeeld door middel van het plaatsen van advertenties of het verspreiden van foldermateriaal is verboden. Van dit verbod is uitgesloten een geringe naamsaanduiding van waaruit direct dan wel met

ondersteuning van onderschrift of logo blijkt dat in de inrichting softdrugs worden verkocht. Deze aanduiding al dan niet ondersteund met een onderschrift of logo wordt niet aangebracht dan nadat over uitvoering, afmeting en bevestigingspunt de instemming van de burgemeester is verkregen;

Overige

24. Op een voor de bezoekers duidelijke plaats in de inrichting dient een rek te worden geplaatst met daarin voor de bezoekers gratis mee te nemen foldermateriaal van het Voorlichtingsbureau drugs en het Consultatiebureau van Alcohol en Drugs waaronder folders over de gevolgen van het gebruik van drugs. In de inrichting dient op een voor de bezoekers duidelijke plaats posters geplaatst te worden waarin gewezen wordt op de gevolgen van het gebruik van drugs;
25. Van een gedoogbeschikking kan geen gebruik worden gemaakt indien er geen vergunning op grond van artikel 3 van de Drank- en horecaverordening 2002 voor het verstrekken van alcoholvrije dranken voor gebruik ter plaatse is afgegeven;
26. Er dient een exemplaar van de gedoogbeschikking in de inrichting aanwezig te zijn;
27. De exploitant is verplicht de gedoogbeschikking op eerste aanvraag ter inzage af te geven aan de bij of krachtens artikel 141 van het Wetboek van Strafvordering aangewezen personen en aan de door de gemeente Almere aangewezen toezichthouders.

9. Handhaving

Het thema handhaving is tamelijk omvangrijk. Het handhavingsvraagstuk krijgt in de bestuursrechtelijke praktijk steeds nadrukkelijker de aandacht. Hierbij speelt niet alleen de vraag van een goede afstemming tussen bestuur, politie en OM, maar heel nadrukkelijk ook de vraag op welke wijze de bestuurlijke handhaving vorm kan worden gegeven. Afspraken over het gecombineerd optreden van gemeentebestuur, politie en OM, waardoor bestuursrechtelijke en strafrechtelijke instrumenten goed gecoördineerd kunnen worden, worden ook wel “handhavingsarrangementen” genoemd. Het handhavingsarrangement is een richtlijn. In ernstige of spoedeisende gevallen kan hiervan worden afgeweken. Het handhavingsarrangement wordt gelijktijdig met het coffeeshopbeleid vastgesteld.

9.1 Taakverdeling bij de handhaving

De regie van de handhaving en de coördinatie van de uitvoering hiervan ligt bij de gemeente. De politie is hierbij volgend. De hieronder opgesomde taken zijn niet limitatief.

De taken van de politie zijn:

- . opsporing
- . ondersteuning bij controles als sterke arm
- . opmaken proces-verbaal indien noodzakelijk
- . eventueel verrichten van aanhoudingen en/of in beslag nemen van aanwezige voorraden
- . opmaken proces-verbaal
- . informeren van de burgemeester via bestuurlijk dossier

De taken van het Openbaar Ministerie zijn:

- . vervolging in geval van proces-verbaal
- . toepassen van dwangmiddelen (zoals doorzoeken of voorlopige hechtenis, indien daartoe wettelijke bevoegdheden zijn)
- . leiden van opsporingsonderzoeken

De taken van de gemeente zijn:

- . al dan niet verlenen van gedoogbeschikkingen

- . controle
- . opleggen nadere voorschriften
- . toepassen bestuursdwang in verband met sluiting coffeeshop
- . opleggen last onder dwangsom
- . intrekking gedoogbeschikking

9.2 Toezicht en controle

De gemeente zal toezicht en controles uitvoeren om te controleren of coffeeshops de aan hen gestelde eisen in de gedoogbeschikking naleven. Deze controles kunnen gezamenlijk plaatsvinden met partners zoals de belastingdienst of politie. De controles vinden onregelmatig en onaangekondigd plaats. Gemeente en politie maken afspraken over het aantal en de aard van de controles. Andere partners kunnen deelnemen aan de controles. Daarnaast hebben politie en gemeentelijke diensten een signalerende functie in het kader van de uitoefening van hun reguliere taken.

9.3 Vervolg

Na een geconstateerde overtreding vindt altijd een vervolgactie plaats. Deze bestaat onder andere uit waarschuwingen, intrekking gedoogverklaring, bestuursdwang of dwangsom ofwel uit strafrechtelijke vervolging door het Openbaar Ministerie, ofwel uit beide, afhankelijk van de aard van de overtreding.

9.4 Algemene wet bestuursrecht

Bestuursdwang of het opleggen van een dwangsom gebeurt altijd conform het gestelde in de Algemene wet Bestuursrecht. Dit betekent dat, voorafgaande aan het toepassen van de bevoegdheid tot bestuursdwang of dwangsom, een schriftelijke waarschuwing wordt gegeven. Alleen in ernstige en/of dringende gevallen kan direct tot het toepassen van bestuursdwang worden overgegaan.

9.5 Capaciteit

Gemeente, politie en Openbaar Ministerie maken voldoende capaciteit vrij om aan het arrangement uitvoering te kunnen geven.

10. Inwerkingtreding en overgangsrecht

Het coffeeshopbeleid gemeente Almere 2010 zal één dag na publicatie in de plaatselijke krant in werking treden.

Voor de reeds afgegeven gedoogbeschikkingen geldt dat ze binnen zes maanden worden ingetrokken, indien zij nog geen nieuwe gedoogbeschikking na 18 juni 2008 hebben ontvangen. De huidige exploitanten dienen binnen zes maanden een nieuwe aanvraag in te dienen, indien zij nog geen nieuwe gedoogbeschikking hebben ontvangen na 18 juni 2008. Zij zullen dan ook moeten voldoen aan het nieuwe beleid om in aanmerking te komen voor een nieuwe gedoogbeschikking. Aanvragen die ingediend zijn voor inwerkingtreding van het beleid, maar nog niet afgehandeld zijn zullen worden getoetst aan het nieuwe beleid. Op onderdelen waar het nieuwe beleid nadeliger voor de aanvrager is dan het oude beleid wordt gebruik gemaakt van een overgangstermijn van maximaal een jaar.

Aldus besloten op 2010.

De burgemeester voornoemd,

A. Jorritsma-Lebbink